

# JAZYKOVÁ ŠKOLA LUKRA – PRIHLÁŠKA

NÁZOV KURZU: \_\_\_\_\_

TERMÍN KURZU: \_\_\_\_\_

FORMA PLATBY: A. CELÝ KURZ JEDNORÁZOVO  
B. NA SPLÁTKY PO TRIMESTROCH (v zmysle VOP)

## ŠTUDENT

MENO A PRIEZVISKO: \_\_\_\_\_

DÁTUM NARODENIA: \_\_\_\_\_

ADRESA: \_\_\_\_\_

MOBIL: \_\_\_\_\_

MAIL: \_\_\_\_\_

## ZÁKONNÝ ZÁSTUPCA (v prípade študentov mladších ako 18 rokov)

MENO A PRIEZVISKO: \_\_\_\_\_

MOBIL: \_\_\_\_\_

MAIL: \_\_\_\_\_

Svojím podpisom potvrdzujem že som bol/a oboznámený/á, súhlasím a zaväzujem sa k dodržiavaniu “**Všeobecných obchodných podmienok**” (ďalej len “VOP”) spoločnosti LUKRA, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto prihlášky - Podpis študenta resp. zákonného zástupcu.

MENO: \_\_\_\_\_

PODPIS: \_\_\_\_\_

DÁTUM: \_\_\_\_\_

Študent resp. jeho zákonný zástupca berie na vedomie, že informácie týkajúce sa spracovania jeho osobných údajov zo strany Jazykovej školy LUKRA, jeho práv spojených so spracovaním osobných údajov a možností ich uplatnenia sú k dispozícii v aktuálnej verzii dokumentu “**Informácie o spracovaní osobných údajov**”, ktorý sa nachádza na stránkach [www.jazykovaskolalukra.sk](http://www.jazykovaskolalukra.sk)

## Všeobecné obchodné podmienky

### 1. Úvodné ustanovenia

1.1 Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej len "VOP") vydala Mgr. Lucia Krátka - LUKRA, IČO: 32118066 zapísaná v živnostenskom registri číslo 102-14573 ObÚ Bratislava, prevádzkareň: Jazyková škola LUKRA, Pod lipami 2, 83107 Bratislava (ďalej len "Dodávateľ"), ktorá je poskytovateľom služieb v oblasti jazykového vzdelávania

1.2 Tieto VOP sú neoddeliteľnou súčasťou prihlášky na jazykový kurz, ktorá sa nachádza na druhej strane týchto VOP.

### 2. Prihlásenie na jazykový kurz

2.1 Zmluvný vzťah medzi dodávateľom a študentom resp. jeho zákonným zástupcom vzniká vyplnením a podpísaním prihlášky na jazykový kurz. Prihlásenie do kurzu je záväzné. Študent resp. jeho zákonný zástupca môže od zmluvy odstúpiť najneskôr pred dňom zahájenia kurzu mailom alebo zaslaním sms na telefónne číslo 0903 427 429.

Prípád odstúpenia od zmluvy po riadnom zaplatení kurzovného je upravený v bode 4. (Odstúpenie od zmluvy).

### 3. Platba za jazykový kurz (kurzovné)

3.1 Trvanie štandardného kurzu je september 2018 až jún 2019 (zodpovedá štandardnému školskému roku)

3.2 Kurz je rozdelený na trimestre, ktorým zodpovedajú tri platobné obdobia:

1. trimester: september 2018- december 2018

2. trimester: január 2019 - marec 2019

3. trimester: apríl 2019 - jún 2019

3.3 Cena kurzu je kalkulovaná na obdobie trvania celého štandardného kurzu.

3.4 Študent má možnosť uhradiť kurzovné nasledovne:

a. plnú výšku celého kurzovného najneskôr v deň začiatku daného kurzu

b. v splátkach za každý trimester osobitne, vždy však najneskôr v deň začiatku daného trimestra

3.5 Kurzovné je možné uhradiť prevodom na bankový účet podľa bodu 3.7 alebo v hotovosti. V prípade úhrady kurzovného prevodom na bankový účet je študent resp. jeho zákonný zástupca povinný predložiť potvrdenie o úhrade kurzovného najneskôr v deň začiatku daného kurzu resp. trimestra podľa bodu 3.4.

3.6 V prípade neuhradenia kurzovného podľa bodu 3.4, študentovi nebude umožnené zúčastniť sa jazykového kurzu

3.7 Číslo bankového účtu dodávateľa je SK70 1100 0000 0026 2670 4439, do poznámky uveďte meno študenta. Meno študenta je nutné uviesť pri každej platbe, nakoľko bez toho nie je možné identifikovať platbu.

### 4. Odstúpenie od zmluvy

4.1 Dodávateľ si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy uzatvorenej so študentom resp. jeho zákonným zástupcom a tým zrušiť účasť študenta v jazykovom kurze v prípade, že svojim správaním ohrozuje majetok alebo zdravie ostatných účastníkov kurzu, zamestnancov a pedagógov, alebo závažným spôsobom narušuje priebeh kurzu. V tomto prípade sa dodávateľ zaväzuje k vráteniu alikvotnej časti kurzovného za nevyčerpané obdobie.

4.2 Dodávateľ sa v prípadoch uvedených v bode 4.1 zaväzuje k vráteniu alikvotnej čiastky kurzovného najneskôr do desiatich pracovných dní od písomného odstúpenia od zmluvy (mail, SMS).

4.3 Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v prípade, ak študent resp. jeho zákonný zástupca neuhradí kurzovné v lehote jeho splatnosti.

4.4 Študent má možnosť odstúpiť z kurzu najneskôr 2 týždne pred ukončením aktuálneho trimestra formou písomného oznámenia dodávateľovi (mail, SMS). V opačnom prípade je študent naďalej zapísaný do kurzu.

4.5 Študentovi, ktorý uhradil plnú výšku kurzovného bude v prípade odstúpenia z kurzu v zmysle bodu 4.4 vrátená čiastka za ostávajúce trimestre do konca daného kurzu a to najneskôr do 10 pracovných dní od začiatku nasledujúceho trimestra daného kurzu

4.6 Študent, ktorý uhradil plnú výšku kurzovného a má záujem odstúpiť z kurzu, je povinný v prípade porušenia bodu 4.4 uhradiť kurzovné za nasledujúci trimester v plnej výške.

4.7 Študent, ktorý hradí kurzovné v splátkach a má záujem odstúpiť z kurzu, je povinný v prípade porušenia bodu 4.4 uhradiť kurzovné za nasledujúci trimester v plnej výške

### 5. Storno podmienky

5.1 Dodávateľ si vyhradzuje právo neotvoriť jazykový kurz s počtom študentov nižším ako 4 v skupine, pokiaľ nie je dohodnuté inak. Ak dôjde k zmene v kurze alebo k jeho zrušeniu, bude študent bezodkladne písomne informovaný (mail, SMS).

5.2 V prípade zrušenia jazykového kurzu, alebo jeho časti dodávateľom, vzniká študentovi, resp. jeho zákonnému zástupcovi nárok na vrátenie pomernej časti uhradeného kurzovného najneskôr do 10 pracovných dní od zrušenia kurzu dodávateľom

5.3 Storno podmienky a poplatky sa vzťahujú pre prípady, kedy dodávateľ poskytol študentovi možnosť zúčastniť sa jazykového kurzu podľa jeho požiadaviek uvedených v prihláške na jazykový kurz.

### 6. Vymeškané vyučovacie hodiny

6.1 V prípade neúčasti študenta na jazykovom kurze neposkytuje dodávateľ žiadnu finančnú kompenzáciu.

6.2 V prípade, ak študent vymešká viac ako 4 po sebe nasledujúce týždne kurzu, je možné na základe originálu lekárskeho potvrdenia vrátiť 30% kurzovného za obdobie, v ktorom študent hodiny vymeškal.

6.3 V prípade, ak sa vyučovacia hodina zruší zo strany dodávateľa, bude nahradená v náhradnom termíne, ktorý bude študentom oznámený v dostatočnom časovom predstihu.

### 7 Prázdniny a dni pracovného pokoja

7.1 Počas dní pracovného pokoja a v priebehu školských prázdnin sa nevyučuje

### 8. Sťažnosti

8.1 Študent resp. jeho zákonný zástupca je povinný akékoľvek informácie, podnety a sťažnosti nahlásiť bezodkladne písomne na [info@jazykovaskolalukra.sk](mailto:info@jazykovaskolalukra.sk). Dodávateľ sa písomne vyjadrí študentovi resp. jeho zákonnému zástupcovi k zaslanej informácii resp. podnetu a s výsledkom prešetrenia zaslanej sťažnosti.

### 9. Ochrana osobných údajov

9.1 Dodávateľ vyhlasuje, že všetky študentom poskytnuté údaje budú zhromažďované a spracované výlučne na účely poskytovaných služieb dodávateľom, ktorý sa zaväzuje nakladať s nimi v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov.

9.2 Študent resp. jeho zákonný zástupca berie na vedomie, že informácie týkajúce sa spracovávaní jeho osobných údajov zo strany Jazykovej školy LUKRA, jeho práv spojených so spracovávaním osobných údajov a možností ich uplatnenia sú k dispozícii v aktuálnej verzii dokumentu Informácie o spracovaní osobných údajov, ktorý sa nachádza na stránkach [www.jazykovaskolalukra.sk](http://www.jazykovaskolalukra.sk)

Tieto VOP sú platné od augusta 2018.